



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO FARA SABINA

Piazza Della Libertà, 3 - 02032 PASSO CORESE (Rieti)

Tel. : 0765/488008 e-mail : riic827009@istruzione.it pec : riic827009@pec.istruzione.it

Cod. Fisc. : 80004830578

ISTITUTO COMPRENSIVO FARA SABINA-FARA IN SABINA
Prot. 0002740 del 04/02/2022
(Uscita)

Al Sito Web

All'Albo on-line

Agli Atti della scuola

OGGETTO: Determina di indizione di procedura selezione di **personale interno** per il profilo di n. 1 progettista e n. 1 collaudatore

PROGETTO 13.1.2A-FESRPON-LA-2022-37
PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020
CUP: G59J21012140006

ASSE II Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (**FESR**) – **REACT EU** Asse V – **Priorità d'investimento:** 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – **Obiettivo specifico** 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO L'avviso pubblico **Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 – Obiettivo Specifico 13.1:** Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.2** “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020;

VISTA la delibera di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti del 31-01-2022 n. 21 e del Consiglio di Istituto del 18-01-2022 n. 9;

VISTO l'inoltro della Candidatura da parte di codesto Istituto assunto al protocollo 1071893 da parte dell'Autorità di Gestione in data 16-11-2021;

VISTA la nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021 relativa all'autorizzazione del Progetto dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" con codice identificativo 13.1.2A-FESRPN-PI-2021-DIGITAL BOARD con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 84.632,56;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n° 7 del 18-01-2022;

VISTO il Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018, che attribuisce al Dirigente Scolastico la competenza ad apportare le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;

VISTE le linee guida emanate il 25/7/2017 con prot. AOODGEFID/31732 dall'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo alla soglia comunitaria;

VISTI i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e sul Fondo sociale Europeo (FSE), sul Fondo di Coesione;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

CONSIDERATO che è necessario prevedere un specifico progetto per la gestione del finanziamento assegnato relativo al PON FESR ASSE II 13.1.2A-FESRPN-LA-2022-37 con specifica delle Entrate" nell'ambito del Programma Annuale al fine di evitare commistione della gestione dei fondi strutturali con fondi di altra provenienza secondo quanto previsto dalle linee guida;

VISTA la nota del MIUR Prot. AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021, che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività, la cui conclusione è prevista entro il 31/10/2022;

RILEVATA La necessità di individuare un esperto per svolgere attività di progettista e di un esperto per svolgere attività di collaudatore nell'ambito del progetto **13.1.2A-FESRPN-LA-2022-37 - "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**

DETERMINA

Art. 1 Premesse

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

Art. 2 Oggetto

l'avvio della procedura comparativa per il conferimento dell'incarico di n. **1 progettista** e n. **1 collaudatore** per il progetto **13.1.2A-FESRPN-LA-2022-37 - "Digital Board: trasformazione**

digitale nella didattica e nell'organizzazione". Si segnala che le attività di progettista e collaudatore sono tra loro incompatibili.

Art. 3 Criterio di aggiudicazione

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di Progettista e di Esperto Attività di Gestione si procederà all'analisi dei curricula e all'attribuzione dei punteggi corrispondenti ai requisiti professionali e alle esperienze professionali possedute dai candidati. Ciascun incarico sarà affidato anche in presenza di un solo candidato, purché in possesso dei requisiti richiesti. Al destinatario sarà conferita dal Dirigente Scolastico, una lettera di incarico per lo svolgimento della prestazione. La durata dell'incarico e la liquidazione delle prestazioni saranno determinati in base alle attività svolte ed in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione Scolastica.

Art. 4 Compenso

La misura del compenso non dovrà superare l'importo massimo di € 846,32 Lordo stato sia per l'incarico di Progettista che per l'incarico di Collaudatore, onnicomprensivi degli oneri a carico dello Stato e delle ritenute previdenziali ed erariali, come da piano autorizzato con nota del MI AOODGEFID/0000018 del 03-01-2022 e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta. La durata dell'incarico è stabilita in un numero di ore riferito al costo orario lordo dipendente di cui alle tabelle del CCNL Contratto Scuola.

Art. 5 Tempi di esecuzione

I servizi richiesti dovranno essere realizzati entro il termine ultimo di scadenza del progetto.

Art. 6 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'Art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott. Giovanni Luca Barbonetti.

Il Dirigente Scolastico
Giovanni Luca BARBONETTI

*Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e
sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo
del soggetto responsabile ex art. 3, c.2, D.Lgs. 39/1993*