



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO FARA SABINA**  
**Piazza Della Libertà, 3 - 02032 PASSO CORESE (Rieti)**  
**Tel. : 0765/488008 e-mail : [RIIC827009@istruzione.it](mailto:RIIC827009@istruzione.it)**  
**Cod. Fisc. : 80004830578**

ISTITUTO COMPRENSIVO FARA SABINA-FARA IN SABINA  
Prot. 0014839 del 11/10/2021  
(Uscita)

Ai Docenti  
Ai Genitori  
Alla Commissione Elettorale  
Agli Atti  
All' Albo della scuola  
Al Sito WEB dell'Istituto

**OGGETTO:** Elezione degli Organi Collegiali a livello di Istituzione Scolastica A.S. 21/22

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTE le OO.MM. n. 215 del 15 luglio 1991, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. n.267 del 4 agosto 1995, n. 293 del 24 giugno 1996 e n.277 del 17 giugno 1998, recanti disposizioni in materia di elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica;

VISTO il D.Lvo 297 del 16/04/1994 contenente norme sull'istruzione e sull'ordinamento degli organi collegiali della scuola;

VISTA la procedura semplificata per l'elezione delle componenti annuali degli organi collegiali prevista dagli artt. 21 e 22 della citata O.M. 2015/1991

#### **DECRETA**

a norma dell'art. 2 dell'O.M. n. 215 del 15/07/1991 l'indizione delle seguenti elezioni per il rinnovo dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Intersezione, di Interclasse e di classe e precisamente:

1. Consiglio di intersezione Scuola dell'infanzia n. 1 rappresentante dei genitori per ciascuna sezione.
2. Consiglio di interclasse Scuola Primaria n. 1 rappresentante dei genitori per ciascuna classe
3. Consiglio di classe Scuola Secondaria di I grado n. 4 rappresentanti dei genitori per ciascuna classe

Le elezioni di cui sopra si svolgeranno con le seguenti modalità per tutti gli ordini di scuole:

**ASSEMBLEA TELEMATICA dei GENITORI** si terrà il giorno precedente alle lezioni. Gli insegnanti di classe e i coordinatori di classe per la secondaria provvederanno ad organizzare l'evento sulla piattaforma di google meet e inviare il codice d'accesso alle famiglie)

**INFANZIA**, Martedì 26 OTTOBRE 2021 dalle ore 16,20 alle ore 17,20

**PRIMARIA**, Giovedì 21 OTTOBRE 2021 dalle ore 17,00 alle ore 18,00

**SECONDARIA DI I GRADO** Martedì 19 OTTOBRE dalle ore 15,30 alle ore 16,00

#### SCUOLA DELL'INFANZIA

Le operazioni di votazione si terranno all'ingresso/androne dei rispettivi plessi scolastici frequentati dal proprio figlio il giorno mercoledì 27 ottobre dalle ore 17,00 alle ore 19,00.

La normativa prevede l'elezione di n. 1 rappresentante dei genitori per ogni sezione.

Ogni elettore può esprimere una sola preferenza sulla base dell'unica lista comprendente tutti gli elettori della sezione. Finite le operazioni di voto ci sarà la chiusura del seggio e scrutinio delle schede votate.

L'ultima fase sarà quella della trascrizione dei voti su un apposito modello e della chiusura in busta di tutte le schede e allegati. Il

Presidente di seggio avrà cura di consegnare i verbali di avvenuta votazione e il materiale elettorale presso la segreteria della scuola.

#### SCUOLA PRIMARIA

Le operazioni di votazione si terranno all'ingresso/androne dei rispettivi plessi scolastici frequentati dal proprio figlio il giorno venerdì 22 ottobre dalle ore 17,00 alle ore 19,00.

La normativa prevede l'elezione di n. 1 rappresentante dei genitori per ogni classe.

Ogni elettore può esprimere una sola preferenza sulla base dell'unica lista comprendente tutti gli elettori della sezione. Finite le operazioni di voto ci sarà la chiusura del seggio e scrutinio delle schede votate.

L'ultima fase sarà quella della trascrizione dei voti su un apposito modello e della chiusura in busta di tutte le schede e allegati. Il Presidente di seggio avrà cura di consegnare i verbali di avvenuta votazione e il materiale elettorale presso la segreteria della scuola.

#### SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Le operazioni di votazione si terranno all'ingresso/androne dei rispettivi plessi scolastici frequentati dal proprio figlio il giorno mercoledì 20 ottobre dalle ore 17,00 alle ore 19,00.

La normativa prevede l'elezione di massimo n. 4 rappresentanti dei genitori per ogni classe.

Ogni elettore può esprimere max n. 2 preferenze sulla base dell'unica lista comprendente tutti gli elettori della sezione. Finite le operazioni di voto ci sarà la chiusura del seggio e scrutinio delle schede votate. L'ultima

fase sarà quella della trascrizione dei voti su un apposito modello e della chiusura in busta di tutte le schede e allegati. Il Presidente di seggio avrà cura di consegnare i verbali di avvenuta votazione e il materiale elettorale presso la segreteria della scuola.

Nell'ipotesi in cui due o più genitori, ai fini dell'elezione dei consigli di intersezione, interclasse, classe, riportino lo stesso numero di voti, si procede, ai fini della proclamazione, per sorteggio.

Ad operazioni ultimate, i verbali unitamente alle schede valide, bianche e nulle e agli elenchi saranno consegnati in segreteria.

-Le operazioni di voto devono avvenire nel rispetto di quanto indicato nella circolare M.I. prot. 17681 del 02/10/2020 e successive modifiche, e alle disposizioni di cui al "Regolamento per l'accesso agli uffici e ai locali scolastici delle sedi/plessi di tutti gli ordini di Scuola.

Si raccomanda alle SS.LL di attenersi alle misure di prevenzione e sicurezza previste dalla normativa vigente (distanziamento sociale, uso delle mascherine, igienizzazione ecc.). Inoltre, è rimesso alla responsabilità di ciascun elettore il rispetto di alcune regole basilari di prevenzione quali:

- evitare di uscire di casa e recarsi al voto in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5° c;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni.
- Ogni elettore in attesa dell'accesso al seggio e prima dell'inizio delle votazioni dovrà rigorosamente rispettare il distanziamento sociale, evitare assembramenti e indossare la mascherina.

Prima di ricevere la scheda e la matita dovrà procedere con l'igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione dalla scuola, una volta ricevuta la scheda e la matita provvederà ad igienizzarsi nuovamente le mani.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Giovanni Luca BARBONETTI**

*Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e  
sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo  
del soggetto responsabile ex art. 3, c.2, D.Lgs. 39/1993*